Бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска «Детский сад № 361»

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  на заседании педагогического совета  протокол № \_\_ «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.протокол № \_\_ | УТВЕРЖДАЮ  Заведующий БДОУ г. Омска «Детский сад № 361»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.И. Андреева  приказ № \_\_ «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |

## **Положение**

## **о внутренней системе оценки качества образования**

## **в бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Омска «Детский сад № 361»**

1. **Общие положения**

## Настоящее положение регламентирует порядок внутренней системы оценки качества образовательной деятельности бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска «Детский сад № 361» (далее - образовательная организация).

## Под внутренней системой оценки качества образования (далее – ВСОКО) понимается совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил, обеспечивающих на единой основе оценку качества образования, которую организует и проводит образовательная организация.

## Нормативно правовой регламентацией функционирования ВСОКО является:

* Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
* Приказ Министерства образования и науки России от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам».
* Постановление от 15.05.2013 г. № 26 СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».
* Приказ Министерства образования и науки России от 14.06.2013 г. № 462 «Порядок проведения самообследования образовательной организацией».
* Приказ Министерства образования и науки России от 10.10.2013 г. № 1324 «Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
* Приказ Министерства образования и науки России от 17.10.2013 г. № 1155 «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования».
* Приказ Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014 № 276 «Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».
* Устав образовательной организации.
  1. В настоящем Положении используются следующие термины:
* *Качество образования* – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.
* *Качество условий* – выполнение санитарно–гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в образовательной организации; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса.
* *Оценка качества образования –* определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.
* *Внутренняя система оценки качества образования* – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно – общественного управления образовательным учреждением, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.
* *Измерение* – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов в стандартизированной форме, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.
* *Критерий* – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.
* *Мониторинг* – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно - качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно – общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающегося.
* *Экспертиза* – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

1.4. К объектам ВСОКО образовательной организации относятся:

* образовательная деятельность образовательной организации;
* основная образовательная программа дошкольного образования;
* условия реализации образовательной программы (требования к условиям психолого-педагогическим, кадровым, материально-техническим, финансовым, а также к развивающей предметно-пространственной среде);
* организация образовательного процесса;
* качество (эффективность) профессиональной деятельности педагогов;
* достижения воспитанников;
* сайт ДОУ;
* состояние здоровья воспитанников;
* финансово-экономическая деятельность и др.;
* удовлетворенность родителей (законных представителей).

1.5. Предметам ВСОКО являются:

* соответствие основной образовательной программы образовательной организации федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.
* качество условий реализации ООП образовательной организации;
* качество результата освоения ООП образовательной организации (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения воспитанниками образовательной программы).

1.6. Потребителями результатов оценки выступают участники образовательных отношений, заинтересованные в объективной и достоверной информации о качестве образования: администрация, педагогические работники, воспитанники и их родители (законные представители).

1.7. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Цели и задачи**

2.1. Целью ВСОКО является получение объективной информации о состоянии системы образования в образовательной организации, о степени соответствия образовательных результатов и условий их достижения требованиям, определяемым Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, для принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования и перспектив развития образовательной организации.

2.2. Задачами построения внутренней системы оценки качества образования являются:

* получение объективной и достоверной информации о качестве образования в образовательной организации; факторах, влияющих на качество образования;
* предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования в образовательной организации;
* прогнозирование развития образовательной организации;
* создание условий для реализации механизмов общественно- профессиональной экспертизы, гласности и коллегиальности в области ВСОКО ДОУ;
* выявление факторов, влияющих на качество образования и принятие обоснованных управленческих решений;
* Изучение и внедрение современных технологий оценки качества образования.

**3 .Функции и принципы**

3.1. В основу внутренней системы оценки качества образования положены следующие принципы:

* принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
* принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
* принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп  потребителей;
* принцип рефлективности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
* повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
* принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
* принцип инструментальности и технологичности используемых  показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
* принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
* принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
* принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

3.2. Основные цели и задачи ВСОКО образовательной организации определяют ее функции:

* обеспечение эффективной обратной связи, которая позволяет осуществлять управление образовательной деятельностью, направленной на достижение планируемых результатов освоения обучающимися образовательной программы.
* организующая, способствующая взаимосвязи всех составных компонентов образовательной системы образовательной организации;
* регулятивная, стимулирующая через средства оценивания деятельность всех субъектов образовательного процесса по устранению недостатков, повышению эффективности деятельности и улучшению качества деятельности образовательной организации;
* прогностическая, позволяющая на основе собираемых данных ВСОКО осуществлять прогноз основных тенденций в области качества образования и состояния системы образования в учреждении и своевременно принимать необходимые

**4. Организация и функциональная структура ВСОКО**

4.1. Реализация ВСОКО осуществляется в образовательной организации на основе образовательной программы и годового плана учреждения, комплексного плана контроля, программы производственного контроля, утвержденными распоряжениями заведующего и принятыми на Педагогическом совете.

4.2. Для проведения ВСОКО в образовательной организации создается служба мониторинга, состав которой утверждается распоряжением заведующего на текущий учебный год, доводится до сведения педагогических работников на первом заседании педагогического совета.

4.3. Заведующий образовательной организации входит в состав мониторинговой службы по должности и является её руководителем.

4.4. В состав мониторинговой службы образовательной организации входит 7 человек: заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством, 2 члена педагогического коллектива из числа педагогов высшей и первой квалификационной категории по решению педагогического совета образовательной организации, 2 члена Совета родителей по решению общего родительского собрания.

4.5.Заведующий:

* ​осуществляет общее руководство службой мониторинга образовательной организации по ВСОКО;
* формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего образовательной организации и контролирует их исполнение;
* ​разрабатывает плановое задание, утверждает программы мониторинговых исследований по блокам;
* ​руководит проведением контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
* ​организует систему мониторинга качества образования в образовательной организации, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;
* анализирует результаты оценки качества образования на уровне образовательной организации;
* ​организует изучение информационных запросов основных пользователей внутренней системы оценки качества образования;
* ​обеспечивает условия для подготовки педагогов и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
* ​обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования;
* формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования. ​
* принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

4.6. Служба мониторинга:

* разрабатывает инструментарий оценки качества образования; разрабатывает систему показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательной организации;
* ​разрабатывает критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогов образовательной организации;
* ​содействует проведению подготовки работников образовательной организации и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
* ​осуществляет мониторинг образовательной организации по различным направлениям, формируют предложения по их совершенствованию;
* ​готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.

4.7.Совет педагогических работников образовательной организации:

* ​принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования образовательной организации;
* ​принимает участие в оценке качества образовательных результатов, условий организации воспитательно-образовательного  процесса;
* ​принимает участие в оценке качества и результативности труда работников дошкольного учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами;
* ​заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с образовательной организации  по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности.

**5.​ Реализация внутреннего мониторинга качества образования**

5.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

5.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса образовательной организации, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

5.3. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования.

5.4. Содержание процедуры оценки качества ООП ДО на соответствие требованиям к структуре программы и ее объему включает:

* соответствие структуры ООП ДО ФГОС ДО:
* направленность ООП ДО;
* соответствие ООП ДО принципам;
* отражение в ООП ДО содержания и частей;
* соответствие ООП ДО требованиям СанПиН.

5.5.Содержание процедуры оценки качества условий реализации ООП ДО образовательного учреждения включает в себя оценку:

* психолого-педагогических,
* кадровых,
* материально-технических,
* финансовых условий реализации Программы,
* развивающей предметно-пространственной среды

*1) требования к психолого-педагогическим условиям:*

* уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
* использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);
* построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
* поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
* поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;
* возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
* удовлетворенность родителей наличием в образовательной организации условий для комфортного пребывания детей;

*2) требования к кадровым условиям:*

* укомплектованность педагогическими кадрами;
* образовательный ценз педагогических работников;
* уровень квалификации педагогических кадров;
* непрерывность профессионального образования;
* удовлетворенность родителей реализацией основной образовательной программы, присмотром и уходом за детьми;
* участие в районных, окружных, городских, всероссийских и других мероприятиях, презентующих опыт педагогов. Активность в профессиональных сообществах.

*3) требования к материально-техническим условиям:*

* состояние и содержание территории, зданий и помещений;
* пожарная безопасность;
* охрана здания и территории;
* оснащенность помещений образовательной организации для работы медицинского персонала;
* контроль за организацией питания;
* материально-техническое обеспечение ООП ДО;
* информационное обеспечение;
* оснащенность информационно-коммуникативными средствами, используемыми в целях образования.

*4) требования к условиям развивающей предметно-пространственной среды:*

* организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);
* соответствие игровых пространств, игрушек и оборудования возрастным особенностям, возможностям и интересам детей;
* организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования, инвентаря в помещениях и на участке;

*5) требования к финансовым условиям:*

* рост средней заработной платы педагогических работников (за финансовый год);
* информация о финансовом обеспечении, представленная на официальном сайте образовательной организации;
* доля фонда заработной платы, выделяемая на стимулирующие выплаты;
* доля внебюджетных средств в общем объеме финансирования образовательной организации.

5.6. Качество результата освоения ООП образовательной организации (Мониторинг качества образовательного процесса):

* наличие системы комплексной психолого-педагогической диагностики, отражающей динамику индивидуального развития детей;
* наличие психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями;
* сформированность предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения детьми дошкольного образования;
* динамика показателя здоровья детей;
* динамика уровня адаптации детей раннего возраста;
* уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг образовательной организации.

5.7. В приложениях к Положению критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться, источником расчета являются данные статистики.

Периодичность проведения процедур ВСОКО:

* соответствие ООП ДО требованиям ФГОС ДО – 1 раз в начале учебного года (или по мере необходимости)
* качество условий реализации ООП ДО образовательного учреждения – не менее 2 раз в начале и конце учебного года (или по мере необходимости);
* мониторинг качества образовательного процесса - 2 раза.

**6. Взаимодействие с общественностью**

6.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

* основным потребителям результатов системы оценки качества образования;
* средствам массовой информации через публичный доклад заведующего образовательной организации;
* размещение   аналитических  материалов, результатов   оценки  качества образования  на официальном сайте образовательной организации.

## **7. Ответственность**

7.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, обработку данных, их анализ и использование, распространение результатов.

7.2. Контроль за функционированием внутренней системы оценки качества образования осуществляет заведующий образовательной организацией.

**8. Делопроизводство**

8.1. Формами ВСОКО являются:

* мониторинговые исследования
* контроль
* анкетирование
* отчеты педагогов по результатам деятельности за учебный год
* образовательная статистика
* обработка медицинских статистических данных
* анализ документации образовательной организации
* посещение НОД

8.2. Для осуществления мониторинга заведующий образовательной организации издает приказ, в котором указываются:

* вид мониторинга;
* форма мониторинга;
* тема проверки;
* цель проверки;
* сроки проверки;
* состав мониторинговой службы;
* результаты проверки;
* решение по результатам проверки;

8.3. Справка по результатам внутреннего мониторинга должна содержать в себе следующие разделы:

* вид мониторинга;
  + форма мониторинга;
  + тема проверки;
  + цель проверки;
  + сроки проверки;
  + состав мониторинговой службы;
  + результаты проверки (перечень проверенных мероприятий, документации и пр.);
  + положительный опыт;
  + недостатки;
  + выводы;
  + предложения и комиссии;
  + подписи проверяемых;
  + рекомендации;
  + подписи членов службы мониторинга.